

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเชียง
ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒

ลำดับที่	รายการ/จำนวน/วงเงิน	ลำดับตามแผนจัดจ้าง (ผด.๒)	วิธีการจัดหา	ส่งประกาศอย่าง ช่างภายใน	กำหนดยื่นซอง ภายใน	ทำสัญญาภายใน	กำหนดส่งมอบ ภายใน (วัน)	เบิกเงินงวดสุดท้าย ภายใน	หมายเหตุ
๑๕	จ้างเหมาพนักงานทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ๘,๘๐๐ บาท	๑๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	จ.ค.	๓๐ วัน	๒๗ จ.ค. ๖๒	
๑๖	จ้างเหมาพนักงานเก็บขยะมูลฝอย ๘,๘๐๐ บาท	๑๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	จ.ค.	๓๐ วัน	๒๗ จ.ค. ๖๒	
๑๗	จ้างเหมาพนักงานดูแลต้นไม้และสวนหย่อม ๘,๘๐๐ บาท	๑๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	จ.ค.	๓๐ วัน	๒๗ จ.ค. ๖๒	ไม่มี ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ราคา เกิน ๑ ล้านบาท
๑๘	จ้างเหมาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๓,๗๕๕ บาท	๑๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	จ.ค.	๓๐ วัน	๒๗ จ.ค. ๖๒	
๑๙	จ้างเหมาตู้ซีพ-กู้ภัย EMS ๑๘,๕๐๐ บาท	๑๐	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	จ.ค.	๓๐ วัน	๒๗ จ.ค. ๖๒	
๒๐	จ้างเหมาพนักงานทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ๘,๘๐๐ บาท	๗	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	จ.ค.	๓๐ วัน	๒๗ จ.ค. ๖๒	
๒๑	จ้างเหมาคณงานบันทึกข้อมูลแผนที่ภาษี ๘,๐๐๐ บาท	๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	จ.ค.	๓๐ วัน	๒๗ จ.ค. ๖๒	

(นางสาวธวัลรัตน์ นีรานนท์)
เจ้าหน้าที่พัสดุ
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายรุ่งโรจน์ จันทะบูลย์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเชียง

(นายรุ่งโรจน์ จันทะบูลย์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเชียง