

สรุปผลการเบ็ดเตล็ดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ขอ องค์กรบริหารส่วนตัวบกบ้านเชียง
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๓

ลำดับที่	รายการ/จำนวน/วันเงิน	ลำดับตามแผนจัดทำ (ผ.ต.๓)	วิธีการจัดทำ	สังประการอย่าง ซ้ำๆภายใน	กำหนดระยะเวลา สำหรับภาระ	ทำสัญญาภาระใน ภายใต้	กำหนดสิ้นรอบ ภาระใน (วัน)	เบิกเงินดาวเดือนท้าย ภาระใน	หมายเหตุ
๑๐	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (กรองส้วมสีกาว) ๑๗,๔๕๐ บาท	๑๗	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๓๐	ม.ค. ๖๓	
๑๑	จัดซื้อวัสดุไฟและวัสดุ (กรองซ่าง) ๓๔,๖๕๐ บาท	๑๙	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๓๑	ม.ค. ๖๓	ไม่มี ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ราก ก้าน ๑ ล้านบาท
๑๒	จัดซื้อวัสดุสำนักงานฯ (สำเนาปลัด) ๕,๖๐๕ บาท	๑๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๓๑	ม.ค. ๖๓	
๑๓	จัดซื้อวัสดุงานบ้านเรือน (สำเนาปลัด) ๖,๕๐๐ บาท	๑๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๓๑	ม.ค. ๖๓	

3/2
น.ร.น.ห.) (นางชรีรัตน์ ใจบุญ) (นายกรุงรัตน์ จันทะบุตร)
ผู้ดูแลการบริหารส่วนตัวบกบ้านเชียง
นายกองค์การบริหารส่วนตัวบกบ้านเชียง

3/2
น.ร.น.ห.) (นางชรีรัตน์ ใจบุญ) (นายกรุงรัตน์ จันทะบุตร)
ผู้ดูแลการบริหารส่วนตัวบกบ้านเชียง
นายกองค์การบริหารส่วนตัวบกบ้านเชียง