

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเชียง
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ลำดับที่	รายการ/จำนวน/วงเงิน	ลำดับตามแผนจัดหา (ผ.๒)	วิธีการจัดหา	ส่งประกาศอย่าง เข้าภายใน	กำหนดยื่นซอง ภายใน	ทำสัญญาภายใน	กำหนดส่งมอบ ภายใน (วัน)	เปิดเงินงวดสุดท้าย ภายใน	หมายเหตุ
๑	จ้างเหมาพนักงานเก็บขยะมูล ฝอย ๘,๙๐๐ บาท	๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ก.พ.	๒๕ วัน	๒๕ ก.พ.. ๖๔	
๒	จ้างเหมาพนักงานดูแลต้นไม้และ สวนหย่อม ๘,๙๐๐ บาท	๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ก.พ.	๒๕ วัน	๒๕ ก.พ.. ๖๓	
๓	จ้างเหมาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๓,๗๔๕ บาท	๗	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ก.พ.	๒๕ วัน	๒๕ ก.พ.. ๖๓	ไม่มี ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ราคา เกิน ๑ ล้านบาท
๔	จ้างเหมาตู้ชีพ-กู้ภัย EMS ๑๘,๕๐๐ บาท	๘	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ก.พ.	๒๕ วัน	๒๕ ก.พ.. ๖๓	
๕	จ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด อาคารสำนักงาน ๘,๙๐๐ บาท	๑๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ก.พ.	๒๕ วัน	๒๕ ก.พ.. ๖๔	
๖	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อ สีน ๘,๙๘๐.๕๐ บาท	๑๗	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ก.พ.	๒๕ วัน	๒๕ ก.พ.. ๖๔	
๗	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กองคลัง) ๓,๔๐๕ บาท	๒๕	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ก.พ.	๗ วัน	๑๘ ก.พ.. ๖๔	

(นางสาววัลรัตน์ นีรานนท์) (นางรุ่งโรจน์ จันทะบุณย์)
เจ้าหน้าที่พัสดุ (นายรุ่งโรจน์ จันทะบุณย์)
เจ้าหน้าที่พัสดุ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเชียง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเชียง