

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเชียง  
 ประจำปีเดือน มกราคม ๒๕๖๕

ลำดับที่	รายการ/จำนวน/วงเงิน	ลำดับตามแผนจัดทา (ผด.๒)	วิธีการจัดทา	ส่งประกาศอย่างไรใน	กำหนดซื้อของ ภายใน	ทำสัญญาภายใน	กำหนดส่งมอบ ภายใน (วัน)	เบิกเงินงวดสุดท้าย ภายใน	หมายเหตุ
๑	จ้างเหมาพนักงานเก็บขยะมูลฝอย ๘,๙๐๐ บาท	๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๒๐ วัน	๓๑ ม.ค. ๖๕	
๒	จ้างเหมาพนักงานดูแลต้นไม้และสวนหย่อม ๘,๙๐๐ บาท	๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๒๐ วัน	๓๑ ม.ค. ๖๕	
๓	จ้างเหมาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๓,๙๕๕ บาท	๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๒๐ วัน	๓๑ ม.ค. ๖๕	ไม่มี วัสดุและ สิ่งก่อสร้าง ราคา เกิน ๑ ล้านบาท
๔	จ้างเหมาตู้ซีพี-ตู้ยัด EMS ๑๘,๕๐๐ บาท	๙	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๒๐ วัน	๓๑ ม.ค. ๖๕	
๕	จ้างเหมาพนักงานทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ๘,๙๐๐ บาท	๑๒	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๒๐ วัน	๓๑ ม.ค. ๖๕	
๖	จัดซื้อไม้ในเชื้อเพลิงและหล่อ ๗,๒๙๖ บาท	๑๘	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๒๐ วัน	๓๑ ม.ค. ๖๕	
๗	จัดซื้อวัสดุสำนักงานครุฑ(กองคลัง) ๓,๘๘๕ บาท	๒๗	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๓ วัน	๓๑ ม.ค. ๖๕	

(นางสาววิไลรัตน์ นิราภรณ์ )  
 เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางวิศิษฐ์ ใจบุญ )  
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายรุ่งโรจน์ จันทะบูลย์)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเชียง

(นายรุ่งโรจน์ จันทะบูลย์)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเชียง

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสียง  
 ประจำปีเดือน มกราคม ๒๕๖๕

ลำดับที่	รายการ/จำนวน/วงเงิน	ลำดับตามแผนจัดหา (พ.๒)	วิธีการจัดหา	ส่งประกาศอย่าง ชัดภายใน	กำหนดยื่นซอง ภายใน	ทำสัญญาภายใน	กำหนดส่งมอบ ภายใน (วัน)	เบิกเงินงวดสุดท้าย ภายใน	หมายเหตุ
๘	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (สำนักงานปลัด) ๔,๔๓๐ บาท	๑๖	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๓ วัน	๒๑ ม.ค. ๖๕	
๙	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (สำนักงานปลัด)๑๒,๑๕๐ บาท	๑๕	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๓ วัน	๓๑ ม.ค. ๖๕	
๑๐	จัดซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียน สำหรับนักเรียน ใน ศพด. จำนวน ๒ แห่ง ๑๒,๓๓๗.๘๘ บาท	๔๕	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๓ วัน	๑๒ ม.ค. ๖๕	ไม่มี ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ราคา เกิน ๑ ล้านบาท
๑๑	จัดซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียน สำหรับนักเรียน โรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน ๓ แห่ง ๓๓,๕๓๙.๐๘ บาท	๔๕	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๓ วัน	๑๒ ม.ค. ๖๕	
๑๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้าน เซียง ม.๙	๓๖	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๖๐ วัน	๓๐ เม.ย. ๖๕	

( นางสาววิไลรัตน์ นีรานนท์ )  
 เจ้าหน้าที่พัสดุ

( นายสุชีชัย ใจบุญ )  
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

( นายรุ่งเรือง จันทะบุตย์ )  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเสียง

( นายรุ่งเรือง จันทะบุตย์ )  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านเสียง  
 นายกองตรีบริหารส่วนตำบลบ้านเสียง