

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเชียง  
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	รายการ/จำนวน/วงเงิน	ลำดับตามแผนจัดทา (ผด.๒)	วิธีการจัดทา	ส่งประกาศอย่าง ช้ภายใน	กำหนดยื่นซอง ภายใน	ทำสัญญาภายใน	กำหนดส่งมอบ ภายใน (วัน)	เบิกเงินงวดสุดท้าย ภายใน	หมายเหตุ
๑	จ้างเหมาพนักงานเก็บขยะมูลฝอย ๘,๙๐๐ บาท	๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๒๙ วัน	๒๙ ม.ค. ๖๔	
๒	จ้างเหมาพนักงานดูแลต้นไม้และสวนหย่อม ๘,๙๐๐ บาท	๔	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๒๙ วัน	๒๙ ม.ค. ๖๔	
๓	จ้างเหมาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๓,๗๔๕ บาท	๗	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๒๙ วัน	๒๙ ม.ค. ๖๔	ไม่มี ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ราคา เกิน ๑ ล้านบาท
๔	จ้างเหมาพัสดุพัสดุภัณฑ์ EMS ๑๘,๕๐๐ บาท	๘	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๒๙ วัน	๒๙ ม.ค. ๖๔	
๕	จ้างเหมาพนักงานทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ๘,๙๐๐ บาท	๑๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๒๙ วัน	๒๙ ม.ค. ๖๔	
๖	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อ ๙,๑๗๔ บาท	๑๗	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๒๙ วัน	๒๙ ม.ค. ๖๔	
๗	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์(กองช่าง) ๙,๑๐๐ บาท	๓๕	วิธีเฉพาะเจาะจง	-	-	ม.ค.	๓ วัน	๕ ม.ค. ๖๔	

(นางสาววัลรัตน์ นีรานนท์)  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางรุ่งโรจน์ จันทะบูลย์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเชียง

(นายรุ่งโรจน์ จันทะบูลย์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเชียง